



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «ДЕТСКИЙ САД № 192», краткое наименование - МБДОУ д/с № 192
ИНН 5403106947 КПП 540301001 ЕКС 40102810445370000043
УФК по Новосибирской области (ДФ и НП мэрии, МБДОУ д/с № 192, л/с № 02513007890)
Банк Сибирское ГУ Банка России// УФК по Новосибирской области г. Новосибирска Р/с
03234643507010005100 БИК 015004950 л/с 014.02.442.8
630119 г. Новосибирск ул. Зорге, 189/1, тел. 3-47-40-80, 349-15-80, 349-15-90

РАССМОТРЕНО

На общем собрании
работников Учреждения
МБДОУ д/с № 192
Протокол № 2 от «09» 01 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
Профсоюзной организации
МБДОУ д/с № 192
Протокол № 2 от «10» 01 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 311-0 от «12» 01 2024 г.
Заведующий МБДОУ д/с № 192
Ю.Е. Фомина

ПОЛОЖЕНИЕ об Общем собрании работников Учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность общего собрания работников Учреждения (далее – Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждения в соответствии с учредительными, программными документами и локальными нормативными актами.

1.3. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.4. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, нормативными актами и уставом.

2. Задачи общего собрания

2.1. Общее собрание коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание коллектива реализует право на самостоятельность учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления.

3. Компетенция общего собрания

3.1. Общее собрание коллектива:

–обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

–рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана Учреждения;

–обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

–рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;

–вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

–определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;

–определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

–вносит предложения в договор о взаимоотношениях между Учредителем и Учреждением;

–заслушивает отчёт заведующего Учреждения о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

–заслушивает отчёты о работе заведующего, заведующего хозяйством, старшего воспитателя и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;

–знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

–при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания (по положения о родительском собрании);

–в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

–участвовать в управлении Учреждением;

–выходить с предложениями и заявлениями на Управление образованием, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания работников Учреждения имеет право:

–потребовать обсуждения Общим собранием работников Образовательного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

–при несогласии с решением Общего собрания высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация деятельности общего собрания

5.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2-х раз в календарный год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нём присутствует более половины работников Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5.10. Решение Общего собрания доводятся до всего трудового коллектива не позднее, чем в течение 3-х дней после прошедшего заседания.

6. Ответственность общего собрания

6.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью руководителя и печатью Учреждения.

7.6. Протоколы Общего собрания хранятся в Учреждении и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников Учреждения в установленном порядке.