



**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска «Детский сад № 192»
(МБДОУ д/с № 192)**

ИНН 5403106947 КПП 540301001 ОГРН 1025401311693
ул. Зорге, 189/1, Кировский район, город Новосибирск, Новосибирская область, 630119
тел. (383) 349-15-80, 349-15-90, 347-40-80
ds_192@edu54.ru , https://ds192nsk.ru/

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Ю.Е. Фомина

Ю.Е. Фомина

28.02.2024

ПЛАН

**мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 уч. год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
города Новосибирска «Детский сад № 192»**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Новосибирска «Детский сад № 192» (далее – Учреждении).

Задачи:

- выявление причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение, на официальном сайте Учреждения;
- антикоррупционное просвещение работников

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий
1.2. Принятие нормативных правовых актов по противодействию коррупции, внесение в них изменений в соответствии с изменениями законодательства	В течение года	Заведующий
1.3. Разработка и обеспечение утверждения плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждение на 2023-2024 уч. г.	Август	Ответственный за противодействие коррупции
1.4. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующим Учреждения; - общих собраниях работников Учреждения; - заседаниях Родительского комитета; - заседаниях Педагогического совета;	Декабрь, май	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции

- родительских собраниях		
2. Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции		
2.1. Обеспечение наличия в Учреждении Журнала учета сообщений о совершении коррупционных или иных правонарушений	В течение года	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции
2.2. Внесение изменений в кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Учреждения	Май	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель
2.3. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Постоянно	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции
2.4. Пополнение информации на стенде «Коррупции – нет!»	Август	Ответственный за противодействие коррупции
2.5. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции, антикоррупционная комиссия
2.6. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	По факту уведомления	
2.7. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, антикоррупционная комиссия
2.8. Проведение служебных расследований случаев коррупционных проявлений. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	
2.9. Разработка и утверждение локальных актов Учреждения, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности	Август	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции, бухгалтер
2.10. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	Август	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции
2.11. Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения по анализу эффективности его использования	1 раз в год	Комиссия по инвентаризации
2.12. Распределение выплат стимулирующего характера в соответствии с «Положением о системе оплаты труда работников Учреждения»	Ежемесячно	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера
2.13. Представление общественности отчета о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения за отчетный год	Январь-февраль	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей		
3.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Ответственный за противодействие коррупции, воспитатели групп, музыкальный руководитель
3.2. Проведение мероприятий гражданской и правовой сознательности: - проведение занятий по правам ребенка в старших, подготовительных к школе группах по методическому пособию «Я - ребенок, и я имею право!» Н.Г. Зеленова, Л.И. Осипова	В соответствии с перспективным планированием	Старший воспитатель, воспитатели групп
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников «Я и мои права»	Апрель	Воспитатели групп
3.4. Организация участия педагогических сотрудников	В течение года	Заведующий, старший

Учреждения в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения		воспитатель
3.5. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
3.6. Изготовление памятки для родителей (законных представителей) по антикоррупции	В течение года	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель
4. Взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в Учреждение	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей (законных представителей)	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции, старший воспитатель
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Педагог-психолог
4.4. Размещение на сайте Учреждения ежегодного отчёта самообследования об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровье сберегающей деятельности	Апрель	Заведующий, старший воспитатель
4.5. Обеспечение функционирования сайта Учреждения для размещения на нём информации о деятельности Учреждения, правил приёма воспитанников, публичного отчёта Учреждения (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
4.6. Пополнение информации на сайте организации для обеспечения открытости деятельности Учреждения в разделе «Антикоррупционная политика»	Май	Заведующий, старший воспитатель, антикоррупционная комиссия, ответственный за противодействие коррупции
4.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей (законных представителей) о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий, старший воспитатель, антикоррупционная комиссия,
4.8. Организация работы «Экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения»	Ежемесячно	председатель Экспертной комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников Учреждения», ответственный за противодействие коррупции
5. Мониторинг коррупции, коррупционных фактов и мер антикоррупционной политики		
5.1. Проведение мониторинга общественного мнения и родителей (законных представителей) в Учреждении по вопросам коррупции	Май	Старший воспитатель, ответственный за противодействие коррупции, воспитатели