

Утвержден

Решением учредителя

№ 1 от 12.12.2018 г.

УСТАВ

ФОНДА СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ДЕТСКОГО САДА № 192 ГОРОДА
НОВОСИБИРСКА

город Новосибирск, 2018 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ФОНД СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ ДЕТСКОГО САДА № 192 ГОРОДА НОВОСИБИРСКА (далее именуемый - «Фонд»), не имеющей членства негосударственной, некоммерческой организацией, учрежденной гражданином РФ на основе добровольных имущественных взносов, преследующей цели, указанные в настоящем Уставе, создан в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими изменениями).

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: Фонд Содействия развитию детского сада № 192 города Новосибирска.

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: ФС РАЗВИТИЮ МКДОУ Д/С № 192.

1.4. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе, и не распределяется между участниками.

1.6. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.

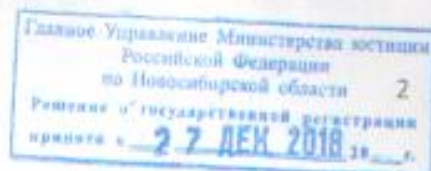
1.9. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.10. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

1.12. Фонд может от своего имени, приобретать и осуществлять имущественные и не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенным настоящим Уставом.



1.14. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него в собственности.

1.15. Место нахождения Фонда: г. Новосибирск.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

2.1. Права учредителя Фонда:

- принимать участие в деятельности Фонда;
- принимать участие в общем собрании участников с правом голосования по всем вопросам компетенции общего собрания участников;
- получать информацию о деятельности Фонда;
- знакомиться с внутренними документами Фонда;
- устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;
- определять вид, размер и порядок внесения учредительных взносов.

2.2. Обязанности учредителя Фонда:

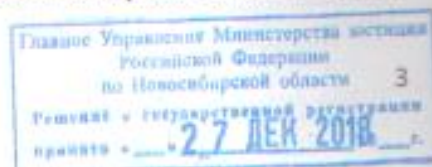
- не разглашать конфиденциальную информацию, связанную с деятельностью Фонда;
- придерживаться норм, установленных настоящим Уставом как в своей профессиональной, так и в общественной деятельности;
- оказывать содействие деятельности Фонда.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА.

3.1. Фонд создается в целях формирования имущества и средств на основе добровольных имущественных взносов, а также иных, не запрещенных законом поступлений и использования данного имущества и средств для:

- содействия деятельности в сфере образования, культуры, науки, искусства просвещения, духовному развитию личности путем развития муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида»;
- помощь в совершенствовании его учебно – материальной базы и учебно – воспитательного процесса, расширения перечня представляемых образовательных услуг, а также стимулирования улучшения и расширения образовательной и воспитательной деятельности всех участников образовательного процесса;
- содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья детей, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния детей.

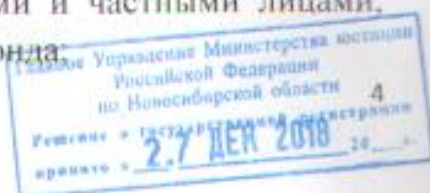
3.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации следующих видов деятельности направленных на достижение целей ради которых создан Фонд:



- помощь в проведении мероприятий, связанных с обеспечением безопасности воспитанников и работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида» во время проведения учебных занятий и воспитательных мероприятий;
- участие в благотворительных программах и мероприятиях, в соответствии с целями Фонда, определенными в п.2.1. настоящего Устава;
- содействие в защите воспитанников и педагогических работников муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида»;
- участие при необходимости в разработке локальных актов муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида»;
- формирование средств, направляемых на нужды муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида»;
- содействие организации ремонта помещений муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида», благоустройство ее территории;
- оказание помощи воспитанникам из неполных и малообеспеченных семей;
- содействие проведению конкурсов профессионального мастерства педагогов;
- содействие в проведении праздников, спортивных и иных мероприятий при осуществлении деятельности муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида».

3.3. При осуществлении своих уставных целей Фонд вправе:

- заниматься деятельностью по привлечению ресурсов;
- участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях, региональных, преследующих похожие цели;
- контролировать целевое использование финансовых средств, выделяемых Фондом, а в случае выявления нарушений целевого использования средств приостанавливать выдачу;
- оказывать содействие в консультационной и организационно-методической помощи организациям гражданам при разработке программ и проектов, связанных с уставными целями Фонда;
- заключать договоры, приобретать и арендовать имущество, вступать в гражданско – правовые отношения с юридическими и частными лицами, необходимые для ведения Уставной деятельности Фонда;



-создавать творческие коллективы, комиссии.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ФОНДА

4.1. Граждане и организации могут принимать участие в деятельности Фонда как путем внесения добровольных пожертвований, в передаче в безвозмездное пользование имущества, так и оказания организационного и иного содействия Фонду при осуществлении им своей уставной деятельности на основе заключенных договоров.

4.2. Участником Фонда является его учредитель, а также лица, желающие принимать участие в деятельности Фонда и принятые в состав участников в установленном настоящим Уставом порядке.

4.3. Лица, желающие стать участниками Фонда, должны подать письменное заявление на имя Президента Фонда с просьбой включить их в число участников. Поданное заявление подлежит рассмотрению на внеочередном собрании участников Фонда. Решение о включении нового лица в число участников Фонда считается принятым, если за него проголосовали все участники Фонда единогласно.

Лицо, за исключением учредителя Фонда, становится участником Фонда с момента принятия Общим собранием участников решения о включении его в состав участников Фонда.

4.4. Прочие физические лица или организации для выхода из состава участников Фонда должны уведомить Фонд согласно заключенным договорам.

4.5. Фонд ведет учет своих участников в отдельном реестре.

4.6. Участники имеют право:

-участвовать в его деятельности;

-пользоваться поддержкой, защитой и помощью Фонда, получать консультативную, посредническую, методическую и соответствующую целям Фонда, на основании Устава Фонда;

-устанавливать и развивать через Фонд двусторонние и многосторонние связи;

-пользоваться защитой своих интересов со стороны Фонда в рамках его юридических прав и возможностей.

4.7. Участники должны:

-при осуществлении программ и мероприятий Фонда действовать строго в соответствии с требованиями его Устава;

-не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Фонда;

-не принимать действий, наносящих материальный и моральный ущерб деятельности Фонда.



5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фонда являются:

- высшим органом Фонда является Общее собрание участников Фонда;
- органом, осуществляющим надзор за деятельностью фонда, является Попечительский совет Фонда, именуемый далее «Совет»;
- контрольно-ревизионный орган Фонда - Ревизор;
- исполнительный единоличный орган Фонда - Директор.

5.2. К исключительной компетенции Общего собрания участников Фонда относятся следующие вопросы:

- внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- избрание членов Совета и досрочное прекращение их полномочий;
- избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о включении новых лиц в число участников Фонда и исключение из участников Фонда;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях;
- избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий.

5.3. Вопросы, предусмотренные в пункте 5.2. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания участников Фонда.

5.4. Общее собрание участников Фонда созывается Директором Фонда не реже одного раза в год. По инициативе членов Совета или Ревизора, а в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, Директором Фонда может быть созвано внеочередное Общее собрание участников Фонда.

5.5. По решению Директора на Общее собрание участников Фонда могут приглашаться представители организаций и частные лица.

5.6. Общее собрание участников Фонда считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины участников Фонда. При отсутствии кворума для проведения Общего собрания участников Фонда объявляется дата проведения нового Общего собрания участников. Изменение повестки дня при проведении нового Общего собрания участников Фонда не допускается. Решение Общего собрания участников Фонда по вопросам повестки считается принятым, если за него проголосовало большинство участников, присутствующих на собрании, в 2/3

голосов и более. Голосование на Общем собрании участников Фонда осуществляется по принципу «один участник – один голос».

5.7. Заседание Общего собрания участников Фонда и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол Общего собрания участников Фонда составляется не позднее 15 дней после закрытия Общего собрания участников Фонда в двух экземплярах. Оба экземпляра подписываются председательствующим на Общем собрании участников Фонда и секретарем Общего собрания участников Фонда.

В протоколе Общего собрания участников Фонда указывается:

- место и время проведения Общего собрания участников Фонда;
- основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Общим собранием Фонда.

5.8. На момент государственной регистрации Фонда вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания участников Фонда, решает учредитель Фонда.

5.9. Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству. Совет избирается сроком на один год.

5.10. Совет осуществляет деятельность на общественных началах. Количество членов Совета определяется Общим собранием участников Фонда, но не менее двух участников.

5.11. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа – Директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Совета Фонда. Председатель избирается из числа членов Совета Общим собранием участников Фонда. Срок полномочий Председателя Совета - 1 (один) год.

5.12. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению членов Совета.

5.13. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.14. Заседание Совета созывается Председателем Совета по его собственной инициативе, по требованию Ревизора Фонда, Президента Фонда.

5.15. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

5.16. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов



присутствующих. При решении вопросов на заседании Совета каждый член Совета обладает одним голосом.

5.17. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются:

- дата и место проведения;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения.

Протокол заседания Совета подписывается председателем Совета.

5.18. Для осуществления своих полномочий Совет вправе требовать представление документов и получение объяснений от должностных лиц и работников Фонда.

5.19. Директор Фонда является единоличным исполнительным органом Фонда:

- Директор Фонда избирается Общим собранием участников сроком на 1 (один) год;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда, в пределах полномочий, - предоставленных Общим собранием участников Фонда;
- действует от имени Фонда без доверенности;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- осуществляет административные функции;
- проводит текущую работу по выполнению решений Общего собрания участников Фонда и Совета;
- подписывает документы создаваемых Фондом филиалов, представительств, хозяйственных обществ;
- издает приказы и распоряжения;
- подписывает банковские документы.

5.20. Ревизор осуществляет контроль за деятельностью Фонда, правильностью расходования его средств, выполнением Устава и решений органов управления Фонда, Ревизор назначается сроком на 1 (один) год.

5.21. Ревизор организует проверку финансово-хозяйственной деятельности Фонда, в случае необходимости привлекает к проверкам аудиторские организации.

5.22. Ревизор не может входить в состав Совета и избираться на должность Директором Фонда.

6. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Фонд не вправе открыть филиалы и представительства на территории РФ.



7. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-

ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

7.1. В собственности Фонда могут находиться в соответствии с действующим законодательством РФ земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях.

7.2. Имущество Фонда формируется:

- на основе взносов учредителя, участников;
- благотворительных пожертвований, добровольных имущественных и денежных взносов предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной и натуральной форме, в том числе носящих целевой характер;
- доходов от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг, поступлений от проводимых в соответствии с Уставом Фонда лекций, выставок,
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей.

7.3. Фонд может создавать хозяйственные общества или участвовать в них, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

7.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям.

7.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

7.7. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных целей Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы, такие как:

- аренда, приобретение в собственность зданий, помещений, сооружений, земельных участков;
- (аренда) приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;

- аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения;
- страхование имущества Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда продуктов интеллектуальной собственности;
- аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта сервисное обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорт; и другие транспортные расходы;
- расходы, связанные с оплатой услуг и обслуживанием специализированными организациями;
- расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;
- оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, помощников и секретарей, другие командировочные и представительские расходы;
- прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельностью Фонда.

8. ХРАНИТЕЛИ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

8.1. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно- историческое значение, центральные архивы, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

8.2. По месту нахождения исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда;
- Устав, зарегистрированный в определенном законом порядке;
- протоколы заседаний Общего собрания участников Фонда;
- приказы;
- договоры;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством РФ;
- годовые отчеты Фонда;
- протоколы заседаний органов управления и контроля Фонда;
- другие внутренние документы Фонда (положения, инструкции).

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

9.1. Деятельность Фонда может быть прекращена путем ликвидации.

9.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению



заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

-если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

-если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;

-в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его Уставом;

- в других, случаях, предусмотренных законодательством РФ.

9.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан и не подлежит перераспределению между участниками Фонда.

9.4. Документы Фонда после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

9.5. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

9.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ ФОНДА

10.1. Изменения и дополнения к Уставу Фонда утверждаются решением общего собрания участников Фонда, если за него проголосовало не менее 2/3 участников присутствующих на заседании, и подлежат государственной регистрации.

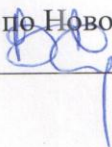
10.2. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Изменения и дополнения к Уставу Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации
Фонда Содействия развитию детского сада
№ 192 города Новосибирска принято
Главным управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Новосибирской области

27.12.2018 , № 1790-р

Сведения о государственной регистрации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц за основным
государственным регистрационным
номером 1195476000785
(учетный номер 5414011026)

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов

Начальник Главного управления
Министерства юстиции Российской
Федерации по Новосибирской области

В.А. Храбров

