

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Новосибирск

" ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение города Новосибирска «Детский сад № 192 комбинированного вида» (МКДОУ д/с №192), далее – ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "25" июня 2012г. №7650, выданной Министерством образования, науки и инновационной политики Новосибирской области, в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице заведующего Богомоловой Юлии Владимировны, с одной стороны, и родитель (законный представитель) ребенка, посещающего образовательное учреждение, именуемый в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)
действующей(го) в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)
проживающего по адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем ВОСПИТАННИК, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий ДОГОВОР о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом ДОГОВОРА являются оказание ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВОСПИТАННИКУ образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная (образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в группах).

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования, разработанная и утвержденная в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с ФГОС ДО.

1.4. Срок освоения образовательной программы 5 лет. Реализация программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего ДОГОВОРА составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания ВОСПИТАННИКА в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ: полный день (12-ти часовое пребывание с 7.00 до 19.00, выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни).

1.6. ВОСПИТАННИК зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно выбирать и реализовывать программу обучения, методики и технологии, учитывая особенности ВОСПИТАННИКА.

2.1.2. В случае необходимости и в летний период переводить ВОСПИТАННИКА в другие группы (объединять разные возрастные группы) в связи с низкой наполняемостью, отпусками воспитателей, на время ремонта, другими обстоятельствами, вызванными объективными причинами с соблюдением требований установленных СанПин 2.4.1.3049-13.

2.2. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, в том числе, в формировании образовательной программы.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/Ю.В. Богомолова/

ЗАКАЗЧИК
_____/_____/

2.2.2. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.2.3. Знакомиться с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ВОСПИТАННИКА и ЗАКАЗЧИКА.

2.2.4. Получать от ИСПОЛНИТЕЛЯ информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего ДОГОВОРА;

- о поведении, эмоциональном состоянии ВОСПИТАННИКА во время его пребывания в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.3.1. Обеспечить ЗАКАЗЧИКУ доступ к информации для ознакомления с уставом ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности ВОСПИТАННИКОВ и ЗАКАЗЧИКА.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего ДОГОВОРА, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего ДОГОВОРА.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ВОСПИТАННИКА, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, учитывать индивидуальные потребности ВОСПИТАННИКА, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения ВОСПИТАННИКОМ образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим ДОГОВОРОМ, проявлять уважение к личности ВОСПИТАННИКА, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия ВОСПИТАННИКА с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ВОСПИТАННИКОМ, его содержания в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать ВОСПИТАННИКА по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего ДОГОВОРА.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать ВОСПИТАННИКА необходимым четырёхразовым питанием.

2.3.10. Переводить ВОСПИТАННИКА в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных ЗАКАЗЧИКА и ВОСПИТАННИКА.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение ко всем работникам ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за ВОСПИТАННИКОМ в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ в срок до **10 числа** текущего месяца.

2.4.3. При поступлении ВОСПИТАННИКА в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ и в период действия настоящего ДОГОВОРА своевременно предоставлять ИСПОЛНИТЕЛЮ все необходимые документы, предусмотренные нормативными правовыми актами ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/Ю.В. Богомолова/

ЗАКАЗЧИК
_____/_____/

2.4.4. Обеспечить посещение ВОСПИТАНИКОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ согласно правилам поведения для детей и родителей в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.

2.4.5. Лично передавать и забирать ВОСПИТАНИКА у воспитателя, не передавая ребенка лицам, не достигшим 14-летнего возраста. В случае, если ЗАКАЗЧИК доверяет другим лицам забирать ВОСПИТАНИКА из ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, он должен предоставить заведующему заявление с указанием лиц, имеющих право забирать ВОСПИТАНИКА.

2.4.6. Информировать ИСПОЛНИТЕЛЯ о предстоящем отсутствии ВОСПИТАНИКА в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ или его болезни. В случае заболевания ВОСПИТАНИКА, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником ИСПОЛНИТЕЛЯ, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВОСПИТАНИКОМ в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ВОСПИТАНИКА более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Незамедлительно сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, возмещать ущерб, причиненный ВОСПИТАНИКОМ имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ВОСПИТАНИКОМ

3.1. Стоимость услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ по присмотру и уходу за ВОСПИТАНИКОМ в ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, установленная в соответствии с Постановлением мэра города Новосибирска, составляет 80 рублей (восемьдесят) рублей в день. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за ВОСПИТАНИКОМ.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. ЗАКАЗЧИК ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за ВОСПИТАНИКОМ, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в **сумме 80 рублей (восемьдесят) рублей в день.**

3.4. Оплата производится не позднее 10 числа периода в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего ДОГОВОРА.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ДОГОВОРУ, ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему ДОГОВОРУ ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим ДОГОВОРОМ.

V. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Условия, на которых заключен настоящий ДОГОВОР, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему ДОГОВОРУ должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий ДОГОВОР может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий ДОГОВОР вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " _____ " _____ 20__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/Ю.В. Богомолова/

ЗАКАЗЧИК
_____/_____/

6.2. Настоящий ДОГОВОР составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего ДОГОВОРА, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему ДОГОВОРУ третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего ДОГОВОРА Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное казенное дошкольное
образовательное учреждение города Новосибирска
«Детский сад № 192 комбинированного вида»

630119 г. Новосибирск ул. Зорге, 189/1
Контактный телефон 349-15-80,
349-04-07 (бухг., факс)
ИНН 5403106947 КПП 540301001
Р/с 40204810800000000513
Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области
БИК 045004001
л/с 014.02.029.1
Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Новосибирской области
БИК 045004001
л/с 014.02.029.1

_____/Ю.В. Богомолова

ЗАКАЗЧИК:

(ФИО полностью)

Паспорт: Серия _____ № _____
выдан _____ Г., _____

Адрес: _____

_____/_____
подпись / расшифровка подписи

ВТОРОЙ ЭКЗЕМПЛЯР ДОГОВОРА ПОЛУЧЕН

_____/_____/

« ____ » _____ 201__ г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
_____/Ю.В. Богомолова/

ЗАКАЗЧИК
_____/_____/